



内蒙古师范大学后勤服务集团文件

内师后勤集团字[2019] 03 号

关于印发《后勤服务集团党政领导班子落实“三重一大”制度的实施条例（试行）》的通知

各中心、各部门：

依据《中国共产党章程》、《中国共产党党内监督条例（试行）》和自治区高校工委、教育厅《关于加强高等学校“三重一大”决策管理和监督的意见（试行）》及《内蒙古师范大学党政领导班子落实“三重一大”制度的实施条例（试行）和实施办法（试行）》，为贯彻落实校党委关于“凡属重大事项决策、重要干部任免、重要项目安排和大额度资金的使用，必须由领导班子集体做出决定”的制度（以下简称“三重一大”制度）精神，不断提高集团领导班子科学决策、民主决策、依法决策的能力和水平，进一步健全和完善党内监督制度，特制定了《后勤服务集团领导班子落实“三重一大”制度的实施条例（试行）》，请认真组织学习并遵照执行。

特此通知

附件：《后勤服务集团领导班子落实“三重一大”制度的实施条例（试行）》

后勤服务集团（代章）
二〇一九年三月二十日



主题词：集团 领导班子 “三重一大” 制度 通知

抄报：校领导、党政办公室

发送：后勤服务集团各中心、各部门

后勤服务集团综合办公室

2019年3月20日印

（共印 15 份）

附件：

内蒙古师范大学后勤服务集团

领导班子落实“三重一大”制度的实施条例（试行）

第一章 总 则

第一条 根据《内蒙古师范大学党政领导班子落实“三重一大”制度的实施条例（试行）》等有关规定，结合后勤服务集团实际，制定本条例。

第二条 贯彻“三重一大”制度，坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观，坚持“集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定”的原则，凡属于后勤服务集团重大决策、重要干部任免、重大项目安排和大额度资金使用必须经过集体讨论决定，保证学校党委正确的路线、方针、政策和决议决定得到贯彻执行。

第三条 贯彻“三重一大”制度，坚持集体领导和个人分工负责相结合的原则，领导班子成员尤其是主要负责人必须正确处理民主与集中的关系，带头执行民主集中制，保证权利正确行使，防止权利滥用。

第四条 贯彻“三重一大”制度，坚持规范化、制度化、程序化的原则。围绕“三重一大”事项的酝酿、决策、执行等全过程，加强各个环节的工作制度建设，用制度和程序规范各项工作，并加强监督检查，确保“三重一大”制度落到实处。

第五条 本条例适用于后勤服务集团各中心、各部门。

第二章 会议形式

第六条 后勤服务集团“三重一大”事项集体决策的形式是总经理办公会议和党政联席会议。总经理办公会议由全体领导班子成员组成，由总经理主持；党政联席会议由全体领导班子成员和总支委员组成，由总支书记或总经理主持。在讨论决定集团“三重一大”事项时，必须有三分之二以上的领导班子成员到会方能召开。届时，办公室主任和总支委员及集团相关人员出席会议；根据相关议题，各中心、各部门负责人列席会议。

第三章 “三重一大”事项范围

第七条 集团重大决策事项范围：

- （一）党和国家的路线、方针、政策、法规，学校党委、行政的重大决策、重要工作部署和文件精神的贯彻落实；
- （二）集团的指导思想、发展战略、总体思路及发展规划的制定和调整；
- （三）集团的重大改革方案、改革措施的制定和涉及人、财、物的重要规章制度的制定和修改；
- （四）集团机构的设置、调整及人员编制的确定；
- （五）集团发展规划和年度工作计划的制定；
- （六）内部管理制度、职工队伍建设和重要人事工作政策的制定和调整；
- （七）分配政策政策的制定与调整；
- （八）集团党风廉政建设中的重大问题的确定和相关政策的制定；
- （九）领导班子分工；

- (十) 集团工作中存在的重要问题的处理和相关政策的制定;
- (十一) 国有资产的配置和重大调整;
- (十二) 重大人员伤亡、责任事故、突发事件的处理;
- (十三) 其他涉及集团发展和干部职工切身利益的重大事项的决
定;
- (十四) 集团内部奖惩事项的确定;
- (十五) 教代会、职代会代表候选人的推荐;
- (十六) 集团及校级或校级以上荣誉称号和奖励事项建议人选的
推荐以及荣誉称号的授予和奖励事项的确定;
- (十七) 人才引进、安置和聘用及待遇兑现;
- (十八) 未列入预算的金额在 1 万元以上 (含 1 万元) 的支出和
列入预算的金额在 5 万元以上 (含 5 万元) 费用的调整。

第八条 集团环节干部任免事项范围:

- (一) 副科级以上干部的推荐、提名、任免、奖惩和后备干部人
选的推荐和确定;
- (二) 向上级组织部门推荐提任领导干部人选的确定;
- (三) 组织机构组成人员人选以及主要负责人的确定;

第九条 集团重大项目安排事项范围:

- (一) 基本建设规划、基本建设计划、房屋设施修缮计划的确定
和调整;
- (二) 大宗原材料、物资和设备采购计划项目的确定;

**第十条 集团认为应当集体研究决定的其它重大事项、重大项目、
重要干部任免和大额度资金使用的事项。该类事项应由集团主要负责**

人提出，或由领导班子成员提出，经过集团党政领导同意，或由三名以上领导班子成员联名提出。

第四章 贯彻“三重一大”制度的主要程序

第十一条 贯彻“三重一大”制度，要做到目标明确、过程完整、程序清晰，除遇重大突发事件和紧急情况外，应由领导班子以会议形式集体讨论决定，不得以传阅会签或个别征求意见等方式代替集体决策。

凡属“三重一大”事项，在提交会议决策之前，要依照国家法律、法规和学校的有关规章制度，经过充分的酝酿、沟通以及通过必要的民主程序进行论证。

第十二条 决策酝酿程序：

（一）“三重一大”事项决策前，凡涉及方针政策性的大事和集团全局性的重大决策，与职工利益密切相关的事项，班子分管成员要依照法律、法规及有关规定的程序，进行深入的调查研究，并广泛征求职工的意见。

（二）“三重一大”事项决策前，应根据事项性质进行领导之间、部门之间的沟通。领导班子成员可通过适当形式对有关议题进行酝酿，但不得做出决定或影响集体决策。对副科级以上干部的任免，在领导班子决策前要严格按照《党政领导干部选拔任用条例》及相关规定确定的程序执行。

（三）对专业性、技术性比较强的“三重一大”事项和维修改造项目、大宗原材料和大额设备采购及大额资金的使用，应进行专家论证、技术咨询，并形成相应的书面论证报告，明确论述立项和资金使用

用方案，并由相关人员及分管领导同意，方能提交会议讨论。

（四）议题有关材料要在会议前送达参会人员，以保证其有必要的了解相关情况。若议题涉及保密事项或因特殊原因难以提前送达的，可将材料直接带到会场。会议要严格按照预定议题进行，一般不能临时动议议题或表决事项，特别是不能临时动议重大议题或重要人事任免事项。

（五）依照《高等学校教职工代表大会暂行条例》规定，应交职代会审议讨论的“三重一大”事项，在会议决策之前，要先提交职代会审议。

第十三条 集体决策程序：

（一）“三重一大”事项决策会议，与会人员应充分讨论、充分表达意见，对决策建议逐个明确表示同意、不同意或缓议的意见，并说明理由。因故未到会的班子成员可以书面形式表达意见。

（二）领导班子主要负责人或主持会议的其他负责人原则上应在其他班子成员充分发表意见的基础上，最后发表意见。

（三）对意见分歧较大或发现有重大问题不清楚的，除在紧急情况下按多数意见执行外，应当暂缓决策，作进一步调查研究，意见成熟后，再提交会议决定。

（四）在充分发表意见的基础上，对于要决定的“三重一大”事项，应当进行表决。表决可采取口头、举手或无记名投票等方式进行，赞成者超过应到会领导班子成员的一半为通过。对重要干部的选拔任用事项，应采用票决制。

（五）对尚未正式公布的会议决策和需保密的会议内容，与会人

员不得外泄，否则追究有关人员的责任。

（六）在讨论与出席会议成员本人、家属及亲属有关的议题时，本人应回避。

（七）“三重一大”事项的决策情况，包括决策参与人、决策事项、决策过程、决策结论等要如实记录，确保可追溯性。要以会议通知、议程、记录、纪要、决定、备忘录等形式留下文字性资料，并存档备查。

（八）领导班子对“三重一大”事项的决策结果，以书面形式通知纪委等有关部门。

第十四条 集团“三重一大”事项决策的实施：

（一）根据分工负责的原则，对会议决定的“三重一大”事项，必须明确落实部门和责任人，有时限要求的也要一并明确。领导班子成员按分工和职责组织实施，遇有分工和职责交叉的，由领导班子明确一名班子成员牵头。

（二）领导班子成员应切实履行自己的职责，个人对“三重一大”事项集体决策有不同意见的，可以保留，但在没有做出新的决策前，应无条件执行，同时，可按组织程序向上级党组织反映意见。

（三）“三重一大”事项的组织实施部门，应在事中、事后将决策事项的进度和完成情况，以文字形式由分管领导或委托相关领导或办公室主任向领导班子汇报。在实施过程中遇到重大疑难问题时应及时上报，由领导班子集体开会研究决定。

（四）“三重一大”事项经领导班子决策后，个人不得擅自改变集体决策，确需变更的，应由领导班子重新做出决策；如遇重大突发

事件和紧急情况做出临时处置的，应在事后及时向领导班子报告，未完成事项如需领导班子重新决策的，经再次决策后，按新的决策执行。

（五）凡领导班子已做出决策，如需再次上会复议，必须有一人动议，并在会前征得 2/3 以上应出席成员的同意，否则不得复议。

第五章 监督检查

第十五条 领导班子成员应根据分工和职责，及时向领导班子报告“三重一大”事项的执行情况，并将贯彻本条例的情况列为班子民主生活会和述职述廉报告的重要内容。

第十六条 集团督察组应根据本条例和岗位职责权限对决策执行情况监督检查，发现问题，及时报告集团。同时，督察组应对领导班子决定的“三重一大”事项负责跟踪督办执行情况，并及时将落实情况向集团主要负责人汇报。对“三重一大”事项的决策、执行情况，除依法保密外，应定期和不定期地在相应范围内公开。

第十七条 总经理、分管副总经理、分管财务工作的副总经理对大额资金支付应根据本条例和有关财经纪律严格把关，对不符合规定程序、手续不完备的，有权拒付，并应要求当事人补完规定程序，获得完备手续后，再行申报付款。

第十八条 集团将各中心、各部门贯彻执行本条例及“三重一大”制度的情况作为对部门、中心负责人考核的重要内容，定期进行监督检查。

第六章 责任追究

第十九条 “三重一大”事项应由领导班子集体决策，对由个人或少数人决定的，不遵守、不履行、规避履行或擅自改变集体决策的，

发现违反集体决策应予纠正而不予纠正的，对集体决策执行不力或错误执行给集团造成严重影响和损失的，应依据《中国共产党纪律处分条例》等有关规定，追究有关责任人的责任。

第二十条 领导班子违反决策程序造成决策失误或涉嫌违纪违法的，应在查明情况，分清责任的基础上，分别追究班子主要负责人、分管责任人和其他责任人的相应责任。

第二十一条 由于班子成员或有关职能部门未向会议提供真实情况，而使领导班子集体造成错误决策的，应追究有关责任人的责任。

第二十二条 责任追究的方式有责令检查、诫勉谈话、通报批评、免职、责令辞职、给予党纪政纪处分、移送司法机关处理等。责任追究按照干部管理权限进行。

第二十三条 本条例自印发之日起试行，由后勤服务集团负责解释。